

Die Biofrontera AG ist ein mittelständisches, börsennotiertes Spezial-Pharma Unternehmen im Bereich Dermatologie, das sich auf die Weiterentwicklung und den Vertrieb innovativer Medikamente zur photodynamischen Therapie und medizinischer Kosmetik fokussiert. Auf Basis unserer zentralisierten europäischen sowie US-Zulassungen vertreiben wir unsere patentierten Arzneimittel mit weltweit rund 180 Mitarbeitern.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n erfahrene/n

## **Systemadministrator / Programmierer (m/w/divers)**

### **Es ist spannend und abwechslungsreich bei uns!**

- Wir arbeiten auf einer modernen, cloudbasierten Infrastruktur und entwickeln umfangreiche Unternehmenssoftware
- Als innovatives Unternehmen haben wir die Möglichkeiten und den Vorsprung durch Digitalisierung verstanden
- Ihr Aufgabengebiet umfasst die Administration der Azure-basierten Infrastruktur sowie die Unterstützung unserer Mitarbeiter in Fragestellungen der IT
- Sie arbeiten sich in die auf c# basierte Unternehmensanwendung ein und unterstützen unser Entwicklungsteam

### **Passen wir zu Ihnen? Sie haben...**

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium oder eine fundierte Ausbildung im IT-Bereich mit beruflicher Erfahrung
- eine aufgeschlossene und kommunikative Arbeitsweise und gehen sicher mit dem aktuellen Microsoft Betriebssystem sowie Office Varianten um
- Erfahrungen in der Administration von Windows-Netzwerken, Active-Directory, Azure, O365
- Erfahrung mit Sharepoint + Exchange Server und IOS
- Kenntnisse einer Programmiersprache (C#, C++ oder Java)
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- eine hohe Affinität zu und Begeisterung für innovative Technologien

### **Warum Sie zu uns kommen sollten:**

- Interessanter Aufgabenbereich mit Entwicklungspotential in einem dynamischen, wachstumsorientierten Spezial-Pharma Unternehmen mit internationaler Ausrichtung
- Festanstellung mit unbefristetem Vertrag
- Angenehme, reaktionsschnelle, offene und persönliche Arbeitsatmosphäre in einem hochmotivierten Team
- Leistungsgerechte Bezahlung und Beteiligung am Mitarbeiteroptionsprogramm
- Interessante Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung per Email unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Für weitere Informationen zur Position steht Ihnen Nicole Rams unter 0214 87632-79 gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail unter Angabe der Referenz BIOAG008 an: [career@biofrontera.com](mailto:career@biofrontera.com) (als zusammenhängendes Word- oder pdf-Dokument).

[www.biofrontera.com](http://www.biofrontera.com)