

Die Biofrontera AG ist ein mittelständisches, börsennotiertes Spezial-Pharma Unternehmen im Bereich Dermatologie, das sich auf die Weiterentwicklung und den Vertrieb innovativer Medikamente zur photodynamischen Therapie sowie medizinischer Kosmetik fokussiert. Auf Basis unserer zentralisierten europäischen sowie unserer US-Zulassung vertreiben wir unsere Produkte mit weltweit derzeit rund 160 Mitarbeitern. Die Anwendung unseres Medikaments erfolgt gemeinsam mit einer als Medizinprodukt zertifizierten LED-Leuchte, die wir seit 2012 in der EU und seit 2016 in USA vertreiben. Diese Leuchte wird in unseren eigenen Produktionsräumen hergestellt.

Für unsere Abteilung Medizinprodukte suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Elektrotechniker / Medizintechniker / Naturwissenschaftler (m/w/d) als (Junior) Regulatory Affairs Manager für Medizinprodukte

Es ist spannend und abwechslungsreich bei uns!

- Sie pflegen zuverlässig die technische Dokumentation unserer Medizinprodukte
- Sie wirken bei der Produktentwicklung, im Projektmanagement sowie beim Erwerb und der Erweiterung von Zulassungen in Europa und den USA mit
- Sie analysieren Systeme und Prozesse und finden möglichen Optimierungsbedarf (Gap-Analysen)
- Sie arbeiten stets im engen Austausch mit den Abteilungen Qualitätsmanagement, Medical Affairs sowie Marketing und Sales
- Sie verfassen eigenständig qualitäts- und zulassungsrelevante Dokumenten auf Deutsch und Englisch
- Sie stellen die Prozess- und Produktqualität im Bereich Medizinprodukte sicher

Passen wir zu Ihnen? Sie haben...

- ein abgeschlossenes technisches oder naturwissenschaftliches Hochschulstudium (z.B. Elektrotechnik, Medizintechnik, Biologie)
- erste Erfahrungen in der Entwicklung, Zulassung und/oder Herstellung von Medizinprodukten, Erfahrung im Medizinprodukterecht sowie den entsprechenden Normen von Vorteil
- eine hohe technische Affinität, sehr gute analytische Fähigkeiten, ein sehr gutes Verständnis für komplexe technische und regulatorische Zusammenhänge sowie eine strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Leistungsbereitschaft, Motivation und Teamfähigkeit sowie eine selbstständige, zuverlässige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- sehr gute Kenntnisse der MS Office Anwendungen

Wir bieten Ihnen

- einen interessanten Aufgabenbereich in einem dynamischen, wachstumsorientierten Pharmaunternehmen mit zunehmend internationaler Ausrichtung
- eine Festanstellung mit unbefristetem Vertrag
- eine angenehme und persönliche Arbeitsatmosphäre in einem hochmotivierten Team
- leistungsgerechte Bezahlung und Beteiligung am Mitarbeiteroptionsprogramm
- interessante Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung per Email unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Für weitere Informationen zur Position steht Ihnen Nicole Rams unter 0214 87632-79 gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per Email an: career@biofrontera.com
(als zusammenhängendes Word- oder pdf-Dokument).

www.biofrontera.com