

Die Biofrontera AG ist ein mittelständisches, börsennotiertes Spezial-Pharma Unternehmen im Bereich Dermatologie, das sich auf die Weiterentwicklung und den Vertrieb innovativer Medikamente sowie medizinischer Kosmetik fokussiert. Auf Basis unserer zentralisierten europäischen sowie unserer US-Zulassung vertreiben wir unsere Produkte mit weltweit derzeit rund 160 Mitarbeitern.

Aufgrund des Wachstums und der weiteren internationalen Ausrichtung des Unternehmens suchen wir zur Verstärkung unseres Teams am Hauptsitz in Leverkusen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

## **Bilanzbuchhalter (m/w/d)**

### **Es ist spannend und abwechslungsreich bei uns!**

- Sie verantworten die Buchung, Prüfung und Kontierung sämtlicher Geschäftsvorfälle, bearbeiten den Zahlungsverkehr sowie Bankbuchungen
- Sie verantworten Kontenabstimmung und -klärung
- Sie erstellen Rechnungen und führen das Mahnwesen durch
- Sie wirken bei der Erstellung der monatlichen und jährlichen handelsrechtlichen Abschlüsse mit sowie an deren analytischer Durchsicht und Qualitätskontrolle
- Sie unterstützen die Aktualisierung des internen Berichtswesens sowie die Optimierung von Prozessabläufen und deren Beschreibung

### **Passen wir zu Ihnen? Sie haben...**

- ein betriebswirtschaftliches Studium oder eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und einschlägige mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- bereits Erfahrung in IFRS, IKS und SOX-Compliance?
- Spaß an internationaler Zusammenarbeit?
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen (idealerweise Microsoft Dynamics) sowie den MS-Office-Anwendungen (v.a. Excel)
- Bilanzierungssicherheit in HGB und IFRS sowie gute Kenntnisse des deutschen Steuerrechts
- einwandfreie Deutschkenntnisse und sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ein sehr gutes Verständnis für komplexe Zusammenhänge sowie eine strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen, sind belastbar, flexibel und kommunikativ und gehen selbstverständlich verschwiegen mit vertraulichen Informationen um
- ein hohes Maß an Leistungsbereitschaft, Motivation und Teamfähigkeit sowie eine selbstständige, zuverlässige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise

### **Wir bieten Ihnen:**

- Interessanten Aufgabenbereich in einem dynamischen, wachstumsorientierten Pharmaunternehmen mit zunehmend internationaler Ausrichtung
- Festanstellung mit unbefristetem Vertrag
- Angenehme und persönliche Arbeitsatmosphäre in einem hochmotivierten Team
- Leistungsgerechte Bezahlung und Beteiligung am Mitarbeiteroptionsprogramm
- Interessante Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung per Email unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Für weitere Informationen zur Position steht Ihnen Nicole Rams unter 0214 87632-79 gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per Email mit Referenzcode BIOAG006 an: [career@biofrontera.com](mailto:career@biofrontera.com) (als zusammenhängendes Word- oder pdf-Dokument).

[www.biofrontera.com](http://www.biofrontera.com)